



Application du RIFSEEP

Le **RIFSEEP** est articulé sur deux indemnités, une prime permanente et une prime facultative :

- + **IFSE** : indemnité de fonctions, de sujétions et d'expertise (prise en compte de l'expérience professionnelle)
- + **CIA** : complément indemnitaire annuel (défini en fonction des marges financières en fin d'exécution budgétaire)

L'**IFSE** repose sur les critères professionnels à partir desquels sont construits des groupes de fonctions :
La cartographie.

Chaque poste de travail sera dans un groupe de fonction du Grade :

- 3 groupes de fonctions pour le corps des **IGR**
- 3 groupes de fonctions pour le corps des **IGE**
- 2 groupes de fonctions pour le corps d'**ASI**
- 3 groupes de fonctions pour le corps des **TECH RF**
- 2 groupes de fonctions pour le corps des **ATRF**

Il est donc très important de soigner **la fiche de poste** pour être positionné dans un groupe !!

Le **CIA** est destiné à reconnaître l'engagement professionnel de l'agent et son investissement personnel :
Il sera déterminé sur plusieurs critères qui seront à définir lors de GT avec l'administration.

La cartographie et les montants d'entrée et voies de modulation ont été votés le 20 Mars 2018 en CTA.

Le RIFSEEP sera appliqué avec effet rétroactif à partir du 01 Septembre 2017.

Il sera réexaminé tous les 3 ans, donc à partir de 2020, en fonction de l'évolution du travail de l'agent et surtout de sa fiche de poste. Il faut donc bien préparer sa fiche de poste pour votre prochain entretien.

CARTOGRAPHIE RIFSEEP DES PERSONNELS RF

IGR		
Groupe de Fonctions	Fonctions types ministérielles	Métiers Académie Lille
Groupe 1	Fonctions à très haute responsabilité et/ou stratégiques. Fonctions d'encadrement supérieur et/ou de management stratégique. Fonctions de haute expertises et/ou hautement spécialisées.	SERVICES ACADEMIQUES-DSI : DSI. <i>Expert de très haut niveau.</i>
		SERVICES ACADEMIQUES-HORS DSI : <i>Chef de division en rectorat. Chef de services mutualisés en rectorat et services départementaux. Expert de très haut niveau.</i>
Groupe 2	Fonctions de définition et de pilotage de processus, de projet, de protocole et/ou de programme transversal ou complexe. Fonctions d'encadrement élevé. Fonctions d'ingénierie à forte technicité ou à forte expertise.	SERVICES ACADEMIQUES-DSI : DSI Adjoint. Responsable de pôle. RSSI. <i>Cadre transversal rattaché à la direction, à forte expertise. Expert de haut niveau.</i>
		SERVICES ACADEMIQUES-HORS DSI : <i>Adjoint au chef de division en rectorat. Chef de bureau. Cadre transversal rattaché à la direction, à forte expertise. Expert de haut niveau.</i>
Groupe 3	Fonctions d'élaboration, de conception ou de développement de processus, de projet, de protocole et/ou de programme transversal ou complexe. Fonctions d'encadrement intermédiaire. Fonctions de conception ou de développement de méthodes, de programmes et/ou de techniques d'expérimentation.telles que définies dans Referens	SERVICES ACADEMIQUES-DSI : Chargé de mission. Responsable de développement, d'exploitation, de pilotage ou d'étude. RSSI Adjoint. Adjoint au responsable de pôle. <i>Expert.</i>
		SERVICES ACADEMIQUES-HORS DSI : <i>Chargé d'études, chargé de mission. Adjoint au chef de bureau.</i>



PROJET DE CARTOGRAPHIE ITRF

IGE		
Groupe de Fonctions	Fonctions types ministérielles	Métiers Académie Lille
Groupe 1	Fonctions de définition et de pilotage de processus, de projets, de protocoles et/ou de programmes complexes. Fonctions d'encadrement élevé. Fonctions d'ingénierie à forte technicité ou à forte expertise.	SERVICES ACADEMIQUES-DSI : Responsable de pôle ou d'équipe. <i>Expert de très haut niveau.</i> RSSI
		SERVICES ACADEMIQUES-HORS DSI : <i>Chef de division en rectorat.</i> <i>Chef de services mutualisés en rectorat et services départementaux à forte responsabilité</i> <i>Chef de projet, expert de très haut niveau.</i>
Groupe 2	Fonctions d'élaboration, de mise en œuvre et de suivi de processus, de projet, de protocole et/ou de programme complexe. Fonctions d'encadrement intermédiaire. Fonction de conception et de développement de méthodes, de programmes et/ou technicité d'expérimentation.	SERVICES ACADEMIQUES-DSI : Adjoint au responsable de pôle ou d'équipe. Chef de projet, expert de haut niveau, architecte applicatif. <i>Adjoint RSSI.</i> Chargé de mission AMOA.
		SERVICES ACADEMIQUES-HORS DSI : <i>Adjoint au chef de division en rectorat.</i> <i>Chef de division en services départementaux.</i> Chef de bureau en rectorat. Expert de haut niveau.
Groupe 3	Fonctions d'études et/ou de conception. Fonctions de préparation et de mise en œuvre de protocoles scientifiques et/ou technique.telles que définies dans Referens	SERVICES ACADEMIQUES-DSI : Administrateur système et réseau, administrateur SI. Analyste, développeur, qualifieur, intégrateur, diffuseur, décisionnel. Responsable d'équipe support et accompagnement des usages du SI. Expert et technicien support et accompagnement des usages du SI
		SERVICES ACADEMIQUES-HORS DSI : <i>Adjoint au chef de bureau en rectorat.</i> Chargé d'études, chargé de mission.

CARTOGRAPHIE ITRF

ASI		
Groupe de Fonctions	Fonctions types ministérielles	Métiers Académie Lille
Groupe 1	Fonctions d'études et/ou de conception. Fonctions d'encadrement ou de coordination. Fonctions de mise au point et de contrôle de méthodes et/ou de techniques scientifiques avec expertise particulière.	SERVICES ACADEMIQUES-DSI : Responsable d'équipe. Administrateur SI, système et réseau. Analyste, développeur, qualifieur, intégrateur, diffuseur, décisionnel.
		SERVICES ACADEMIQUES-HORS DSI : Chargé d'études ou de mission à forte expertise. <i>Chef de bureau.</i> <i>Assistant de développement, d'exploitation, de pilotage ou d'études-fonctions exposées et/ou complexes.</i>
		EPLÉ : Responsable d'équipe de laboratoire.
Groupe 2	Fonctions de gestion de procédure et/ou d'activités usuelles. Fonctions de coordination. Fonctions de mise au point et de contrôle de méthodes et/ou de techniques scientifiques. Fonctions de mise en œuvre de protocoles expérimentaux.telles que définies dans Referens	SERVICES ACADEMIQUES-DSI : Chargé de mission (Qualité, AMOA, MOE...). <i>Assistant sur des fonctions de support et d'accompagnement des usages du SI.</i> <i>Adjoint au responsable d'équipe.</i>
		SERVICES ACADEMIQUES-HORS DSI : Chargé d'études, chargé de gestion.
		EPLÉ : <i>Fonctions techniques en laboratoire.</i>

En italique : aucun agent sur les fonctions

CARTOGRAPHIE ITRF

TECH		
Groupe de Fonctions	Fonctions types ministérielles	Métiers Académie Lille
Groupe 1	Fonctions de mise en œuvre de procédures complexes. Fonctions d'encadrement ou de coordination. Fonctions à technicité élevée.	SERVICES ACADEMIQUES-DSI : Responsable d'équipe support et accompagnement des usagers du SI. <i>Technicien à forte expertise ou à forte responsabilité.</i>
		SERVICES ACADEMIQUES-HORS DSI : Chef de bureau. <i>Technicien dans un domaine scientifique ou fonctionnel à forte responsabilité.</i>
		EPL : Responsable d'équipe de laboratoire. <i>Fonctions à technicité particulière.</i>
Groupe 2	Fonctions de gestion et de contrôle de procédures spécialisées. Fonctions à technicité particulière.	SERVICES ACADEMIQUES-DSI : Adjoint au responsable d'équipe. Administrateur système réseau, administrateur SI. Expert sur des fonctions de support et d'accompagnement des usages du SI. Analyste, développeur, qualifieur, intégrateur, diffuseur, décisionnel. Chargé de mission (Qualité, AMOA, MOE...)
		SERVICES ACADEMIQUES-HORS DSI : Expert sur des fonctions administratives ou techniques complexes. Adjoint au chef de bureau, responsable d'équipe.
		EPL : Coordinateur d'équipe de laboratoire.
Groupe 3	Fonctions de gestion de procédures usuelles. Fonctions à technicité usuelle.telles que définies dans Referens	SERVICES ACADEMIQUES-DSI : Technicien sur des fonctions de support et d'accompagnement des usages du SI.
		SERVICES ACADEMIQUES-HORS DSI : Technicien sur des fonctions administratives ou techniques.
		EPL : Technicien de laboratoire.



CARTOGRAPHIE ITRF

ATRF		
Groupe de Fonctions	Fonctions types ministérielles	Métiers Académie Lille
Groupe 1	Fonctions d'exécution nécessitant une qualification particulière	SERVICES ACADEMIQUES-DSI : Technicien sur des fonctions de support et d'accompagnement des usages du SI.
		SERVICES ACADEMIQUES-HORS DSI : Responsable d'équipe. Fonctions à technicité particulière. <i>Assistant de direction auprès de l'encadrement supérieur.</i>
		EPL : Coordination d'une équipe de laboratoire. <i>Fonctions à technicité ou à sujétions particulières.</i>
Groupe 2	Fonctions d'exécution d'activités usuellestelles que définies dans Referens	SERVICES ACADEMIQUES-DSI : Secrétaire/assistant
		SERVICES ACADEMIQUES-HORS DSI : Chargé de gestion. Chargé de l'accueil du public. Chargé d'exploitation / opérateur technique/ opérateur logistique. <i>Secrétaire/assistant.</i>
		EPL : Préparateur de laboratoire.

En italique : aucun agent sur les fonctions



**VALORISATION DE LA MOBILITE GEOGRAPHIQUE ET FONCTIONNELLE PERSONNELLE
PERSONNELS ITRF**

1% du montant moyen

Corps Gpe de fonction*	Montant du plafond	Montant moyen	Pourcentage moyenne IFSE	Bonus <u>annuel</u> par agent
IGR-1	35700	22050	1%	221€
IGR-2	32300	19750	1%	198€
IGR-3	29750	17875	1%	179€
IGE-1	29750	17525	1%	175€
IGE-2	27200	15830	1%	158€
IGE-3	23800	13840	1%	138€
ASI-1	20400	12050	1%	121€
ASI-2	17850	10675	1%	107€
TECH-1	16720	10020	1%	100€
TECH-2	14960	9080	1%	91€
TECH-3	13200	8110	1%	81€
ATRF-1	11700	6955	1%	70€
ATRF-2	10800	6480	1%	65€

*Groupe au sein duquel l'agent mute.

**IFSE DES PERSONNELS RF
MONTANTS D'ENTREE ET VOIES DE MODULATION**

CORPS	GROUPE	MONTANTS D'ENTREE <u>MENSUELS</u>			VOIES DE MODULATION	
		EPL	SERV ACADEMIQUES HORS DSI	DSI	CHANGEMENT DE GROUPE MONTANTS <u>MENSUELS</u>	CHANGEMENT DE GRADE MONTANTS <u>ANNUELS</u>
IGR	1	***	***	1100€	100€	PROPOSITION DE REVALORISATION DE 500€ ANNUEL
	2	***	***	1000€	100€	
	3	***	***	900€		
IGE	1	***	***	850€	100€	PROPOSITION DE REVALORISATION DE 500€ ANNUEL
	2	***	500€	750€	50€	
	3	***	450€	700€		
ASI	1	450€	450€	700€	50€	PROPOSITION DE REVALORISATION DE 400€ ANNUEL
	2	400€	400€	650€		
TECH	1	400€	400€	650€	50€	PROPOSITION DE REVALORISATION DE 300€ ANNUEL
	2	250€	250€	600€	50€	
	3	300€	300€	550€		
ATRF (revalorisation de 40€ intégrée)	1	265€	265€	480€	25€	PROPOSITION DE REVALORISATION DE 200€ ANNUEL
	2	240€	240€	455€		

Gokelaere Nathalie, secrétaire académique de Lille.

lille@unsa-itrfbio.org

Patricia Grévin et Adèle Quéant, secrétaires adjointes.