

**Annexe M15 - Éléments d'analyse permettant la reconnaissance du Cimm dans un département ou territoire d'outre-mer dans le cadre des campagnes de mutations à deux phases (AAE, SAENES) et des campagnes de mutations nationales des médecins de l'éducation nationale (MEN) et des CTSSAE**

Afin de faciliter l'analyse des critères d'appréciations permettant la reconnaissance des Cimm et des pièces justificatives à fournir pour chacun de ces critères, le tableau ci-dessous devra être complété par les agents concernés et renvoyé avec le dossier de mutation.

**Cocher la case oui ou non pour chaque critère d'appréciation :**

(Fournir, pour chaque réponse positive, les pièces justificatives correspondantes)

| Critères d'appréciation                                                                               | Oui | Non | Exemples de pièces justificatives                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Résidence des père et mère ou à défaut des parents les plus proches sur le territoire considéré       |     |     | Pièce d'identité, titre de propriété, taxe foncière, quittance de loyer, taxe d'habitation, etc. |
| Biens fonciers situés sur le territoire considéré dont l'agent est propriétaire                       |     |     | Bail, quittance de loyer, taxe d'habitation, titre de propriété, taxe foncière, etc.             |
| Résidence antérieure de l'agent sur le territoire considéré                                           |     |     | Bail, quittance de loyer, taxe d'habitation, etc.                                                |
| Lieu de naissance de l'agent ou de ses enfants sur le territoire considéré                            |     |     | Livret de famille, pièce d'identité, extrait d'acte de naissance, etc.                           |
| Bénéfice antérieur d'un congé bonifié                                                                 |     |     | Copie de la décision par laquelle a été octroyé le congé bonifié                                 |
| Comptes bancaires, d'épargne ou postaux dont l'agent est titulaire sur le territoire considéré        |     |     | Relevé d'identité bancaire, etc.                                                                 |
| Païement par l'agent de certains impôts, notamment l'impôt sur le revenu, sur le territoire considéré |     |     | Avis d'imposition                                                                                |
| Affectations professionnelles antérieures sur le territoire considéré                                 |     |     | Attestations d'emploi correspondantes                                                            |
| Inscription de l'agent sur les listes électorales d'une commune du territoire considéré               |     |     | Carte d'électeur                                                                                 |
| Études effectuées sur le territoire par l'agent et/ou ses enfants                                     |     |     | Diplômes, certificats de scolarité, etc.                                                         |
| Demandes de mutation antérieures vers le territoire considéré                                         |     |     | Copies des demandes correspondantes.                                                             |
| Durée et nombre de séjours dans le territoire considéré                                               |     |     | Toutes pièces justifiant ces séjours.                                                            |
| Autre critère d'appréciation                                                                          |     |     |                                                                                                  |